

2006 YILI SSK PROTOKOLÜ

PROTOKOL

SSK Başkanlığı Sağlık İşleri Genel Müdürlüğü ile Türk Eczacıları Birliği Merkez Heyeti arasında eczanelerden temin edilecek ilaçlarla ilgili olarak Kurumumuz ile eczaneler arasında yapılacak sözleşme için aşağıda belirtilen hususlarda görüş birliğine varılmış ve bu protokol düzenlenmiştir.

I-KAPSAM

Bu protokol hükümleri;

- a) 506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanunu'na göre sağlık yardımlarından yararlandırılanlar ,
- b) 2925 Sayılı Tarım İşçileri Sosyal Sigortalar Kanununa göre hastalık sigortası yönünden sağlık yardımlarından yararlandırılanlar,
- c) İşsizlik ödeneği alan sigortalılardan:
 - 506 sayılı Kanuna tabi olarak çalışmakta iken daha sonra işsizlik ödeneği almaya hak kazanan sigortalı işsizlerin kendilerine işsizlik ödeneği ödendiği sürece,
 - Sigortalı işsizlerin eşi ile bakmakla yükümlü olduğu çocukları, ana ve babasını, sigortalılık niteliğinin sona erdiği tarihten itibaren 6 ay süre ile ,
 - d) İş kaybı tazminatı alanlar,
 - e) Diğer ülkelerle yapılan Sosyal Güvenlik Sözleşmeleri kapsamında yer alan yurt dışı sigortalıları ile bunların eş, çocuk, ana ve babaları ve yurt dışından gelir veya aylık alanlar ile bunların eş, çocuk, ana ve babaları, dul ve yetimleri ,
 - f) S.S.K bünyesinde 657 sayılı yasaya tabi olarak çalışanlar ile bunların bakmakla yükümlü oldukları kişiler, hakkında uygulanır.

II-DAYANAK

Bu protokol;

506 Sayılı Yasanın 123. maddesi ile 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununun 3 üncü Maddesinin (h) Bendinde Belirtilen Alımlara İlişkin Yönetmelik ile Devlet Memurlarının Tedavi Yardımı ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği hükümlerine göre düzenlenmiştir.

III-TANIMLAR

Bu protokolda geçen;

KURUM: Sosyal Sigortalar Kurumu Başkanlığı'nı,
TEB: Türk Eczacıları Birliği'ni,
SAĞLIK İŞLERİ İL MÜDÜRLÜĞÜ: Kurum adına

sözleşme yapmaya / fesih etmeye yetkilendirilmiş, Sağlık İşleri İl Müdürlüklerini, ECZANE/ECZACI: Kurumla sözleşme yapma talebinde bulunan eczacı ile sahibi/mesul Müdürü olduğu eczaneyi,
SAĞLIK TESİSİ: Sağlık Bakanlığı ile yapılan protokol ve Kurumun yaptığı diğer protokoller ve anlaşmalar gereği kendilerine başvuran / sevk edilen, SSK'dan sağlık yardımı almaya kapsam maddesinde belirlenen sigortalıları muayene/tedavi eden sağlık kuruluşlarını, SİGORTALI-HAK SAHİBİ: Kurumumuz sigortalıları ile Kurumumuz sağlık yardımlarından yararlanan diğer kimseleri, HASTA: Kurumdan sağlık hizmeti almaya müstahak kimselerden tedavi ihtiyacı olanları, TALİMAT: Sözleşmenin geçerli olduğu dönemde (yılda) yürürlükte olan Kurum İlaç Listesi ve Uygulama Talimatını,
EŞDEĞER İLAÇ: Bütçe Uygulama Talimatı'na göre eşdeğer kabul edilen ilaç,
GERİ ÖDEME KOMİSYONU: 14.02.2004 tarih, 25373 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 06.02.2004 tarih, 2004/6781 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile geri ödeme koşullarını belirlemek amacıyla Maliye Bakanlığının koordinasyonu ve sekreteryasında Sağlık Bakanlığı, Devlet Planlama Teşkilatı ve Hazine Müsteşarlıkları, Sosyal Sigortalar Kurumu, Emekli Sandığı ve Bağ-Kur temsilcilerinin katılımıyla 6 ayda bir toplanarak, Sektör, Sivil Toplum Kuruluşlarının görüşlerini de alarak ilgili bakanlıklara öneride bulunmak üzere oluşturulmuş birimi, ifade eder.

IV-UYGULANACAK ESASLAR

1-Bu protokol kapsamında yer alan sigortalı ve hak sahiplerinin, sözleşmeli eczanelerden temin edecekleri reçete muhteviyatı ilaçlar için uygulanacak indirim oranları ile eşdeğer ilaç uygulamasında uygulama tarihinde geçerli olan, Bütçe Uygulama Talimatında belirtilen hükümler geçerlidir.

Eczacı tarafından, imalatçı / ithalatçı indirimi (Kamu Kurum İndirimi) düşüldükten sonra kalan tutar üzerinden Eczacı indirim yapılır.

Eczacı indirimi 2005 yılı satış hasılatı (KDV hariç);

2006 YILI SSK PROTOKOLÜ

220.000 YTL'ye kadar olan eczaneler tarafından yüzde üç (%3),

220.000 YTL ile 440.000 YTL arasında olan eczaneler tarafından yüzde üçbuçuk (%3,5),

440.000 YTL ile 550.000 YTL arasında olan eczaneler tarafından yüzde dört (%4),

550.000 YTL üzerinde olan eczaneler tarafından yüzde dörtbuçuk (%4,5), oranında uygulanacaktır.

2005 yılı satış hasılatı bulunmayan, yeni açılan Eczanelerin Kurumla sözleşme yapma talebinde sözleşmeye esas olacak indirim oranı % 3'tür.

2- Sağlık Kurum ve Kuruluş doktorları tarafından sigortalı ve hak sahipleri adına düzenlenen reçete muhteviyatı ilaçlar protokolün ilgili maddeleri saklı kalmak kaydı ile aynen ve tamamen verilecektir. (Kurum İlaç Listesi ve Uygulama Talimatına uygun olmak kaydıyla)

İlaçların verilmesinde reçete asılları ekinde, sigortalılık durumuna göre bulundurulacak belgeler;

a-Sigortalılar ile eş ve geçindirmekle yükümlü oldukları çocukları ile ana babaların,

- Reçete aslı

b-Kurum'dan gelir veya aylık alan kimseler ile bunların geçindirmekle yükümlü oldukları eş, çocuk, ana ve babaları ve Kurumdan hak sahibi olarak gelir veya aylık alan eş, çocuk, ana ve babaların,

- Reçete aslı

c-Kurum bünyesinde 657 sayılı Kanuna tabii olarak çalışanlar ve bunların bakmakla yükümlü oldukları kişilerin,

- Reçete aslı

-Eksiksiz olarak doldurulmuş hasta sevk kağıdı

d-1005 sayılı yasa kapsamında yer alan SSK üyesi çalışan ve emekli Gaziler ile bunların eşleri yada dul eşleri,

- Reçete aslı

e- Tarım sigortalıları,

- Reçete aslı,

-Tarım Kimlik Belgesi

f-İşsizlik ödeneği alan sigortalılar ile eş ve geçindirmekle yükümlü olduğu çocukları, ana ve babaların,

- Reçete aslı,

-Türkiye İş Kurumu Genel

Müdürlüğünce verilen ve vizite kağıdı yerine geçecek fotoğraflı, mühür ve imzalı " İşsizlik Ödeneği Kimlik ve Sağlık Belgesinin " fotokopisi,

g-İş kaybı tazminatı alan sigortalılar ile eş ve geçindirmekle yükümlü olduğu çocukları , ana ve babaları,

- Reçete aslı,

-Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğünce verilen ve vizite kağıdı yerine geçecek fotoğraflı, mühür ve imzalı " iş kaybı tazminatı kimlik belgesinin " fotokopisini, h-Yurtdışı sigortalıları (Kapsam bölümünün " e " maddesinde tanımlanan hak sahipleri)

-Reçete aslı,

-Sigorta İl/Sigorta Müdürlüklerince düzenlenen ve onaylanan sağlık yardım hakkı süresini belirten belgenin fotokopisi ibraz edeceklerdir.

3-Reçetede yazılı ilaçlar, reçete sahibine (hastaya) verilirken hastanın sağlık karnesi kontrol edilir, reçete arkasına kaç kalem ilaç alındığı (.....kalem,kutu ilacı aldım), telefonu ve/veya açık adresi ve bizzat kendi el yazısıyla adı ve soyadı yazdırılarak imza ettirilir. Okuma yazma bilmeyenlere ait reçetelere yukarıda belirtilen bilgiler eczane görevlilerince yazılır ve ilacı alan kişi imza atamıyor ise parmak bastırılır. Reçetede yazılı ilaçlar hastanın bir yakınına verilirken, reçete arkasına kaç kalem ilaç alındığı (.....kalem,kutu ilacı aldım), telefonu ve/veya açık adresi ve T.C. kimlik numarası veya ilacı alan kişinin T.C kimlik numarası bilinmiyor ise kimlik bilgileri (adı, soyadı , kimlik no) belirtilerek imza ettirilir.

Bu hükme uymayan reçetelerin bedeli Eczane'ye ödenmez.

Ancak, söz konusu eksikliğin (hastanın adresi ve/veya telefonu, adı soyadı, imzası ve kaç kalem ilaç alındığı) reçetede giderilmesi halinde, reçete bedeli Eczane'ye ödenir.

Eksikliği giderilmeyen reçetelerin bedeli eczaneye ödenmez ve eczacı konu hakkında kurum tarafından yazılı olarak uyarılır.

Yapılan yazılı uyarıya rağmen bir sözleşme döneminde bu hükme uymayan reçete sayısı 10'u geçen eczanelerin durumu alışkanlık hali olarak kabul edilir. " Sözleşmenin feshini gerektiren hususlar " başlıklı bölümde yer alan hükümler uygulanır.

2006 YILI SSK PROTOKOLÜ

4-Eczane, 506 sayılı Yasa'nın 123. maddesi uyarınca Kurum tarafından her yıl hazırlanan ve Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe konulan Kurum İlaç Listesi ve Uygulama Talimatı ile buna ilişkin ek ve değişikliklere aynen uymayı ve söz konusu talimata uygun olarak, Kurum nam ve hesabına ilaç vermeyi kabul ve taahhüt eder.

Eczane, anlaşma uygulamaları ve ilaç yazımıyla ilgili olarak SSK Başkanlığı'nca yayımlanan ve Kurum Web sayfasında protokollü eczanelere duyurulan ve/veya kendilerine tebliğ edilen genelge ve genel yazılara yayım tarihinden itibaren 15 günlük süre içinde uymakla yükümlüdür. (Kurum tarafından duyurulan genelge ve genel yazılarda başlangıç tarihi özellikle belirtilenler hariç olmak üzere).

Kurum İlaç Listesi ve Uygulama Talimatı ile Kurum'ca tebliğ edilen ilaç yazımı ve kullanımına ilişkin genelge ve genel yazılara aykırı olarak ilaç verilmesi durumunda, bu ilaç bedelleri Kurum'ca ödenmez.

Doktor tarafından yazılmış olsa dahi Geri Ödeme Komisyonunca belirlenerek ilan edilen Bedeli ödenecek ilaçlar listesinde (Ek-2D) yer almayan ilaçlar eczane tarafından verilmez, verilse dahi bedelleri ödenmez.

5-Eczane, Kurum İlaç Listesi ve Uygulama Talimatı hükümleri uyarınca düzenlenen reçeteyi karşılamakla yükümlüdür. Kurumun sağlık hizmeti satın aldığı resmi ve özel sağlık tesislerinde görevli olan veya Kurum mevzuatı doğrultusunda Kurum sigortalıları ile hak sahiplerine reçete düzenleme yetkisi verilen tabipler tarafından " kapsam " maddesinde yer alan sağlık yardımlarından yararlandırılan kişiler için düzenlenerek imzalanmış reçetelerde yer alan ilaçları; bu protokol çerçevesinde aynen ve tamamen vermekle yükümlüdür.

Tabip tarafından yazılan (Geri Ödeme Komisyonunca belirlenerek ilan edilen Bedeli ödenecek ilaçlar listesinde Ek : 2D 'de eşdeğer grubu sütununda yer alan) İlaç;

Eşdeğer ilaç uygulaması için BUT'ta belirlenen % lik dilim içinde ise ya kendisi ya da ucuz olanı verilir ve verilen ilaç üzerinden ödeme yapılır.

Eşdeğer ilaç uygulaması için BUT'ta belirlenen % lik dilim içinde pahalı olanının verilmesi durumunda doktorun yazdığı ilaç bedelinden ödeme yapılır.

Eşdeğer ilaç uygulaması için BUT'ta belirlenen % lik dilimin üzerinde ise, belirlenen % lik dilimin içinde ilaç verilmesi durumunda verilen ilacın kupürü esas alınarak ödeme yapılır.

Eşdeğer ilaç uygulaması için BUT'ta belirlenen % lik dilimin üzerinde ve eczane tarafından bu ilaç verilmiş ise en ucuz ilaç + belirlenen % lik tutarda ödeme yapılır.

Ancak, ilaç katkı payının en ucuz ilaç + Eşdeğer ilaç uygulaması için BUT'ta belirlenen % lik tutarı üzerinden alınması ve eczacının, sigortalı ve hak sahibini reçetede yazılı ilaç yerine eşdeğer ilaç alabileceği hususunda bilgilendirmesine rağmen, sigortalı ve hak sahibinin isteği doğrultusunda " Kuruma kabil-i rücu olmamak şartıyla Kurumca verilen eşdeğer ilaç yerine reçetede yazılı ilacı kendi rızam ile fiyat farkı ödeyerek aldım." ifadesinin yazdırılıp imzalatılması kaydıyla sigortalı ve hak sahibinden fark alınarak reçetede yazılı ilacın verilmesi mümkündür.

Reçetede yazılı ilacın Talimat Eki Bedeli Ödenecek İlaçlar Listesi (Ek:2/D) Eşdeğer grubu sütununda yer almaması halinde yerine ucuz eşdeğerlisinin verilebilmesi için reçeteye Mesul Müdür tarafından " ilacı yerine

. ilacını veriyorum, farnasötik eşdeğeri olduğunu onaylıyorum " ibaresi yer alan kaşenin basılarak doldurulması, isim veya unvan kaşesi basılıp, imzalanması gerekir. Söz konusu kaşe, isim veya unvan kaşesi basılıp imzalanmamış ise bu eksiklikler giderilmek üzere reçete eczaneye geri verilir, eksikliğin giderilmesi durumunda ödeme yapılır. İmzanın eczacıya ait olmaması halinde bu ilacın bedeli eczaneye ödenmez. Ancak eşdeğer olarak verilen ilacın fiyatı reçetede yazılan ilacın fiyatından fazla olamaz, fazla olması halinde reçetede yazılı ilaç bedeli üzerinden ödeme yapılır ve Protokolün ilgili maddesi uygulanır.

6-Reçetenin eczaneye ibraz edilmesi üzerine, her kalem ilacın (veya yerine verilen ilacın); ticari ismi, (KDV dahil) perakende satış fiyatı, Talimat ile tespit edilen indirim oranı, katılım payı, eşdeğer ilaç uygulaması kapsamında belirlenen fiyata bağlı olarak kurumca ödenecek tutarı ve reçetenin toplam tutarı

2006 YILI SSK PROTOKOLÜ

bir listeye yazılarak reçeteye eklenir. Bilgisayar ortamında provizyon alan hak sahipleri grupları için provizyon çıktısı eklenir. Hasta katılım payları, ilacın indirim oranları ve eşdeğer ilaç uygulaması yapıldıktan sonraki tutarı üzerinden hesaplanarak düşülür. Mevzuat hükümlerine uygun olarak belgelendirilmek koşuluyla, uzun süreli tedaviye ihtiyaç gösteren hasta katılım payından muaf olan hastalıklara ait Talimat eki katılım payı alınmayacak ilaçlar ile yatarak tedavi gören hastalar için Talimata uygun olarak düzenlenen reçetelerden katılım payı alınmayacaktır. (Yurtdışı sigortalıları provizyon işlemlerine ilişkin çalışmalar devam etmekte olduğundan, sistem açılıncaya kadar bu gruptakiler için uygulama manuel ortamda devam edecektir.Söz konusu reçetelerin Kuruma ibrazında Ek-3' de bulunan form doldurulacaktır.) Protokolün IV-Uygulanacak Esaslar başlıklı bölümü 2. maddesinin a, b, c, d, e, f ve g bentlerinde yer alan sigorta gruplarının Provizyon Sistemi üzerinden faturalandırması yapılır.

Reçete arkası dökümlerde ve fiyat hesaplamasında Kurum Provizyon Sisteminden onaylanan fiyatlar yazılı olacaktır (Yurtdışı Sigortalılarına ait reçetelerde bulunan ilaç kupürlerinde ise , 3 Mart 2001 tarih, 24335 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Sürşarj Tebliği uyarınca ilacın perakende satış fiyatı yazılı olacaktır.)

Uzun süreli tedaviyi gerektirmesi nedeniyle Kurum İlaç Listesi ve Uygulama Talimatı eki, “ Katkı Payı Alınmayacak İlaçlar Listesi ” kapsamında yer alan ilaçların katkı payı alınmadan verilebilmesi ve söz konusu reçete bedellerinin ödenebilmesi için reçetelere ilgili hastaya ait heyet raporunun onaylanmış bir fotokopisinin eklenmesi yeterlidir. Sağlık kurulu raporunun fotokopisinin aslına uygunluğu, reçeteyi yazıp onaylayan Sağlık kurumu veya Kuruluşu tarafından onaylanacaktır. “ ASLI GİBİDİR ” onayı verilen rapor fotokopisinin reçeteye eklenmesi zorunludur.

Reçete işlemleri manuel ortamda yürütülen (Yurtdışı sigortalı ve hak sahiplerine ait) provizyon alınmayan reçetelerde hastaya verilen ilaçların kayıtlı bulunduğu raporun arka yüzünün fotokopisi çekilerek ön yüz fotokopisi ile birlikte reçeteye eklenecektir. Rapor ön ve arka yüz fotokopisinin eksik olması halinde eksikliğin tamamlanması için reçete iade edilir. Eksikliğin giderilmesi durumunda ödeme yapılır.

7-Reçete bedelleri, kurumdan tahsili için

bir listeye yukarıda belirtilen indirim oranları dikkate alınarak ayrı ayrı yazılmak suretiyle toplanır. Yukarıda belirtildiği şekilde hesaplanan tutardan hasta katılım payı indirildikten sonra kalan tutar, eczanenin kurumdan alacağıdır.

Bu maddeye göre düzenlenen listeler, eczane tarafından onaylandıktan sonra faturaya eklenecektir. İstenildiği takdirde listeler fatura üzerinde gösterilebilir.

8-Reçetede ilacın ticari adı belirtilmeyip, sadece kimyasal adı yazıldığı taktirde, eczacı en ucuz ilacı veya en ucuz ilacın Eşdeğer ilaç uygulaması için BUT'ta belirlenen % lik fazlasına kadar tutarda olanını verir ve verdiği ilacın ticari adını reçeteye işler. Ticari ismin reçeteye işlenmemesi durumunda bu eksikliğin giderilmesi için reçete eczacıya iade edilir. Eksikliğin giderilmesi durumunda reçete bedeli ödenir.

9-Reçete muhteviyatı ilaçlar bölünemez, hepsinin bir eczane tarafından verilmesi ve fatura edilmesi esastır. Reçetede yazılı ilâçlardan herhangi biri veya birkaçı Eczane'de yoksa Reçeteye “ Eczanemizde Yoktur ” kaşesi basılarak Mesul Müdür tarafından imzalanır. Reçete, sahibine geri verilerek hastaya diğer sözleşmeli bir Eczane'ye gitmesi önerilir.

10-Reçetede; hastanın adı ve soyadı, sigortalı ve aile bireyi ise sigorta sicil numarası, emekli veya hak sahibi ise tahsis numarası, reçete düzenleniş tarihi, protokol numarası, teşhisi, reçeteyi yazan hekimin imza ve kaşesi (kaşede Kurumun adı, hekimin uzmanlık dalı ve diploma numarası mutlaka yer alacaktır) bulunacak, teşhis yazılmayan, ilgili hekimin imza ve kaşesi bulunmayan reçeteler eczane tarafından kabul edilmeyecektir. Yatan hastalara ait reçetelerde; reçete muhteviyatı ilaçların hastanın yatarak tedavi gördüğü hastane eczanesinde bulunmadığına dair “ Eczanemizde Yoktur ” kaşesi ile hastaya ait karantina veya yatan hasta dosya numarası veya hastanın hastanede yatarak tedavi gördüğünü belgeleyen kayıt numarası ve başhekimlik onayı bulunacaktır. Bu hükmeye uymayan reçetelerin tutarları eczaneye ödenmez, reçete eczaneye iade edilir, eksikliği tamamlanan reçete bedeli ödenir

Tüm reçetelere mutlaka teşhis açık olarak yazılacaktır. Teşhis yazılmayan reçeteler eczaneler tarafından kabul edilmeyecektir. Bu hükmeye uymayan reçetelerin tutarları eczaneye

2006 YILI SSK PROTOKOLÜ

ödenmez, reçete eczaneye iade edilir, bu eksiklik reçeteyi düzenleyen hekim tarafından düzeltilip kaşelenir, eksikliği tamamlanan reçete bedeli ödenir. Reçetelerde Tıbbi literatüre uygun olan teşhis kısaltmaları (DM, HT, KOAH vb.) kabul edilecektir.

11-Reçetelerde yer alan ilaçların dış ambalajlarının üzerindeki ilacın adını (ticari ismini) içeren fiyat kupürü kesilerek reçeteye yapıştırılacaktır. Fiyat kupürü bulunmayan ilaçların bedeli ödenmez. Dış ambalajı madeni veya bakalit olan ilaçlar için prospektüsteki fiyat kupürü reçeteye yapıştırılacaktır. Kutusuz ve prospektüsü olmayan serumların ve majistral ilaçların fiyatları el ile yazılacak, kupürü olmadığı belirtilerek imzalanacak ve majistral ilaçlar için Türk Eczacıları Birliği tarafından hazırlanan majistral tarife programından çıktı alınarak reçeteye eklenecektir. Majistral ilacın terkibine giren müstahzar ilaç varsa, bunlara ait kupürler de reçeteye yapıştırılır. Gerek duyulması halinde kurumca bu tip ilaçların fiyatları hakkında Sağlık Bakanlığından bilgi istenecektir.

Majistral ilaçlarda, terkibinde eczanelerde perakende satışı olan ilaçların kullanılması halinde, bu müstahzarlara ilişkin imalatçı/ithalatçı indirim oranı ile eczacı indirimi uygulanacak, terkibinde müstahzar bulunmayanlarda ise sadece Türk Eczacıları Birliği tarafından yayınlanan majistral tarife üzerinden eczacı indirimi uygulanacaktır.

Eczaneler tarafından ilaç ambalajları üzerindeki barkod diyagramları da kesilerek fiyat kupürleriyle beraber reçeteye düşmeyecek şekilde yapıştırılacaktır.

12-Sağlık Kurum ve Kuruluşlarınca düzenlenen reçete muhteviyatı ilaçlar için otokopili sağlık karnelerinin kullanılması esastır. Ancak; Sağlık karnelerinin reçete sayfaları biten ve yenilenmeyenler için 07.1000.013.00 kod numaralı matbu reçete kağıtları kullanılacaktır. Gerek Sağlık Bakanlığı gerekse Kurumumuzla anlaşmalı Üniversite ve Özel Sağlık Tesisleri ya da Sağlık Bakanlığı Sağlık Tesislerince sevk yapılmış Üniversite Hastaneleri tarafından kendi Kurumlarına ait reçeteler de kullanılabilir .

Gerek Sağlık Bakanlığı Sağlık Tesisleri gerekse Kurumumuzla anlaşmalı Üniversite veya Özel Sağlık Tesislerine ait reçeteler veya 07.1000.013.00 kod numaralı matbu reçete

kağıtları kullanıldığında; bu reçetelere, hastanın adı-soyadı, T.C Kimlik Numarası, sigorta ya da tahsis numarası ve karne seri numarasının yer aldığı otokopili sağlık karnesinin ön yüz bilgilerinin yazılması gerekmektedir.

Eczane, işlemlerini tamamladıktan sonra, sağlık karnesini ilgili kişiye iade edecektir. Sağlık karneleri (Eczacının, ve / veya sorumlu müdürün, eczane çalışanlarının ve bunların anne, baba, eş ve çocukları ile kardeşlerinin sağlık karneleri hariç) hiç bir şekilde eczanede alıkonulamaz, bulundurulamaz.

13-Eczane; Kuruma ait Eczane Provizyon Sistemi üzerinden reçete karşılar. Talimat ile bu doğrultuda hazırlanan, provizyon sisteminde yer alan uyarılar ile provizyon sisteminde ilan edilen Genelge ve Genel Yazılar dikkate alınmadan karşılanan reçetelerde yer alan ilaçların bedelleri ödenmez.

Endikasyon dışı ilaç kullanımında kişi adına Kurumca verilen ilaç kullanım izninin okunaklı bir örneği reçete arkasına eklenir.

14-Bilgisayarla reçete kabul edilmesi sonucunda eczane tarafından reçetelerin hatalı girildiğinin reçete aslı üzerinde yapılan kontrol sonucunda fark edilmesi halinde, bu ilaçların bedelleri ödenmez.

Reçetede bulunan ilaçlardan biri veya birkaçının dozunun eczane tarafından hatalı girilmesi durumunda, eczacının veya sigortalı veya hak sahibinin yazılı başvurusu üzerine; gerekli düzeltmeler sistemden yapılarak hasta mağduriyeti önlenir.

Reçetede bulunan ilaçlardan bir veya birkaçının dozunun reçeteyi düzenleyen hekim tarafından hatalı yazılması durumunda ise reçete üzerindeki doz hatası reçeteyi düzenleyen hekim tarafından düzeltilir, imzalanır ve kaşelenir. Provizyon Sisteminden de gerekli düzeltmeler yapılarak hasta mağduriyeti giderilir.

15-Eczacı, ilaçları verirken, reçetenin uygun bir yerine eczane kaşesini basar ve bilgisayar çıktısını reçeteye ekler. İstenilen bilgilerin eksik olması halinde söz konusu reçeteler, eksikliklerin tamamlanması için iade edilir. Ayrıca eczane reçetelerin otokopili sayfaları var ise mutlak surette kaşesini basar.

2006 YILI SSK PROTOKOLÜ

16-Reçetenin tanzim tarihinden itibaren dört iş günü içinde müracaat eden hak sahiplerine ilaç verilecek, bu süreden sonra yapılan müracaatlarda, reçete muhteviyatı ilaçlar eczaneye verilmeyecektir.

Cumartesi ve Pazar günleri, resmi ve dini bayramlar, yılbaşı tatili ve Bakanlar Kurulunca tatil ilan edilen günlerin haricindeki günler iş günü sayılır.

17-Reçetede yazılı ilaçların ambalaj miktarı (20 tablet, 100 ml gibi) doktor tarafından belirtilmemiş ise, eczacı tedaviyi sağlayabilecek mümkün olan en küçük ambalajı verecektir. Büyük veya hastane ambalajlı olanların verilmesi halinde küçük ambalaj bedeli üzerinden ödeme yapılacaktır.

18-Tabip tarafından yazılmış olsa dahi ilaç dışında kalan derece, süspansuvar, termofor v.b. sıhhi malzeme verilmez. Verildiği takdirde bedeli Kurum tarafından ödenmez.

19-Majistral, psikotrop ve uyuşturucu ilaçları içeren reçeteler ile mor ve turuncu reçeteler, eczane reçete kayıt defterine geçirilerek numara verilir. Verilen numara reçetede ilgili ilacın yanına yazılır. Bu konuda Sağlık Bakanlığı tarafından belirlenen kurallara uyulur. Mor ve turuncu reçeteye yazılması zorunlu olan ilaçlar diğer ilaçlardan ayrı fatura edilir ve bu reçetelerin kontrolü ile ödenmesine öncelik tanınır. Bu reçetelerin karşılanmasında Bölge Eczacı Odası gerekli koordinasyonu sağlar ve bu reçetelerde Bölge Eczacı Odası onayı aranır. Bu hükme uymayan reçetelerin tutarları eczaneye ödenmez, reçete eczaneye iade edilir, eksikliği tamamlanan reçete bedeli ödenir.

20-Reçetelerde yazılan ilacın miktarı bir birimden (kutu, şişe, vb.) fazla ise miktar ayrıca yazı ile belirtilecektir. Reçetelerin doktor tarafından doldurulması gereken kısımları eksiksiz olarak doldurularak doktor tarafından imzalanacaktır.

Söz konusu noksanlıkların reçetenin Kuruma fatura edilmesinden sonra da reçeteyi düzenleyen hekim tarafından imza ve kaşelenerek giderilmesi mümkündür.

21-Reçetelerde yazılı ilaçlar, sigortalı hastanın isteği üzerine eczaneye başka bir ilaç veya başka bir mal yada malzeme ile değiştirilemez.

22-Sağlık kurum ve kuruluşlarında görevli tabipler tarafından reçeteye yazılan ampul adedi

kadar veya " ml.sine uygun plastik (disposable) enjektör " bedeli Kurumca belirlenen fiyatlar üzerinden ödenir. Tabipçe reçeteye enjektör ve adedi yazılmamış olsa dahi reçetede ampul sayısı kadar ml.sine uygun plastik enjektör verilir, alındığına dair reçeteye bir kayıt düşülmek suretiyle ilgiliye imzalatılır. Ancak yatan hasta için enjektör bedelleri ödenmez.

Kurum, Türk Eczacıları Birliğinin talebi üzerine diğer sosyal güvenlik kuruluşlarının uyguladığı fiyatları dikkate alarak enjektör bedellerini yeniden tespit edebilir.

23-Eczane, ayaktan tedavilerde Kurum İlaç Listesi ve Uygulama Talimatında belirtilen kültür ve antibiyogram sonucuna göre kullanılabilen antibiyotikler için, sağlık kurumlarından alınan kültür ve antibiyogram test belgesinin reçeteye eklenmiş olmasına dikkat eder. Bu konuda Talimatın ilgili maddesi hükümleri geçerlidir.

24- (a) İşyeri hekimi tarafından yazılan reçeteler, Türk Eczacıları Birliği tarafından onaylanan sistem dahilinde; Bölge Eczacı Odaları onayı alındıktan sonra karşılanır, Bölge Eczacı Odalarının onayı bulunmayan reçetelerin bedelleri eczaneye ödenmez, reçete eczaneye iade edilir, eksikliği tamamlanan reçete bedeli ödenir.

(b) Sigortalı ve hak sahibinin yatarak tedavisinde gerekli ilaçların hastane eczanesinden temin edilememesi durumunda, gerekli ilaçlar sözleşmeli eczanelerden Bölge Eczacı Odası koordinasyonunda dönüşümlü olarak karşılanabilir. Bu uygulamada Bütçe Uygulama Talimatı hükümleri esas alınır.

25-Kurumla sözleşmeli eczane; çalışan sigortalı grubu hariç karşıladığı reçetelerde muayene ücret bedelini Kurum adına tahsil eder. Reçete üzerine " SSK adına muayene ücreti tahsil edilmiştir " kaşesini basar. Tahsil edilecek muayene ücreti bedeli Kurum tarafından ilan edilir. Tahsil edilen muayene ücreti tutarı Kurum tarafından eczane alacağından mahsup edilir.

26-Reçete üzerinde herhangi bir tahrifat yapılmaksızın, sehven doktorun yazdığı miktardan fazla ilaç kupürü ve barkod diyagramı yapıştırıldığı anlaşılan reçetelerde yer alan fazla ilaç kupürleri ve barkod diyagramları iptal edilir ve kalan ilaç bedeli eczaneye ödenir.

2006 YILI SSK PROTOKOLÜ

27-Fiyatı değişen ilaçların bedelinin hesaplanmasında, reçetenin veriliş tarihi ödemeye esas alınır. Faturalanan ilaç bedelinin reçete veriliş tarihinde o ilaç için öngörülen ödeme bedelinden fazla olması halinde reçete veriliş tarihine göre Talimat ekindeki listede belirtilen bedeller esas alınarak eczaneye ödeme yapılır ve eczacı yazılı olarak Kurumca uyarılır. Bu fiilin tekrarı halinde ise sözleşmenin feshini gerektiren hususlar başlıklı bölümün ilgili maddesine göre işlem yapılır.

28-Reçete, düzenlendiği il dışındaki diğer illerden de karşılanabilecektir..

29-Yeni fiyat verilen veya mevcut fiyatların ayarlanması sonucu fiyatı değişen ilaç bedelleri ilgili mevzuatı çerçevesinde duyurulur ve ödemeler bu listeler esas alınarak yapılır.

V-SÖZLEŞMENİN FESHİNİ GEREKTİREN HUSUSLAR :

1- Aşağıda belirtilen fiiller nedeniyle eczanelerin sözleşmeleri ilgili kurum tarafından tek taraflı olarak feshedilir ve aşağıda belirtilen sürelerde sözleşme yapılmaz.

Fiilin Niteliği	Fesih Süreleri (Fesih Tarihinden İtibaren)
a) Doktor numunesi olan veya kamu kuruluşlarına ait olan ilaçların verilerek fiyat kupürlerinin reçete üzerinde kullanılması	3 yıl
b) Reçetelere orijinal ambalajından kesilmiş ilaç fiyat kupürleri barkodu yerine ilaç kutusunun her hangi bir yerinden ilaç ismi taşıyan kısımların kesilerek veya herhangi bir kartona sürşarj etiketi yapıştırılarak reçeteye eklenmesi, sürşarj yoluyla mükerrer satış yapmak için ilaç fiyat kupürünün pencere şeklinde kesilerek veya fiyat kupürünün soyularak reçeteye eklenmesi	3 yıl
c) Bilgisayar ortamında on-line reçete kabul eden kurum reçetelerinde; reçetede kayıtlı ilaç / ilaçlar yerine pahalı ilaç barkodunun okutulup, buna göre fatura düzenlenmesinin bir yıl içinde ilgili Kurum tarafından yapılan yazılı 2 uyarıya rağmen tekrarı (Talimat Bedeli Ödenecek İlaçlar listesi (Ek.2D) Eşdeğer Grubu sütununda yer almayan ilaçlar için).....	3 yıl
d) Reçeteler üzerinde eczacı veya eczanede çalışanlar tarafından ilaç eklemesi, adet değişikliği veya tarih değişikliği suretiyle tahrifat yapılması	3 yıl
e) Daha önce gerek resmi gerekse özel kurum ve kuruluşlarda yapılan tedavilerde kullanılan ilaçların toplanan fiyat kupürlerinin reçetelere eklenmek, yapıştırılmak v.b. şekillerde fatura edilmesi	3 yıl
f) İlaç sahte fiyat kupürlerinin bulundurulması veya kullanılması (ancak, mesleki faaliyeti süresince sadece bir adet ilaç sahte fiyat kupürünün bulundurulması veya kullanılması halinde 1 yıl) eczacı veya eczanede çalışanlar tarafından sahte reçete tanzimi ve kullanılması.....	3 yıl
g) Eczanede ve ruhsatnameye esas olan sınırlar dâhilinde, eczacının, eczane çalışanlarının ve bakmakla yükümlü oldukları kişilerin sağlık karneleri hariç, protokol kapsamındaki hak sahiplerine ait sağlık karnesi bulundurulduğunun ve bu sağlık karneleri kullanılarak kurumun zarara uğratıldığının kurumlarca tespiti halinde	3 yıl
i) Eczanede, Kurumca yapılan incelemeler sonucunda reçete karşılığı bulunmayan ve kime ait olduğu ispatlanamayan ilaç kupürünün veya kupürü kesilmiş ilaçların bulunması.....	2 yıl
j) Eczane; eczanede bulunan bir ilacı karşılamakla yükümlüdür ve eczanede bulunan ilaca ait reçeteye hiçbir gerekçeyle " Yoktur " kaşesi basamaz. Reçete karşılamada reçete ve hasta seçimi yapamaz. Sigortalı ve hak sahibinin kurallara uygun yazılmış ve provizyon sisteminin onay verdiği reçetesinde yer alan ilaç var olduğu halde hastaya bedeli karşılığında satılamaz. Bu durumlarda eczane, ilk tespitite yazılı olarak ikaz edilir, aynı sözleşme döneminde tekrarı halinde	2 yıl
k) Eczanenin Kuruma fatura ettiği reçetelerde, sigortalı ve hak sahiplerine teslim edilmeyen ilaçların kupürlerinin bulunması durumunda.....	2 yıl

2006 YILI SSK PROTOKOLÜ

<u>Fiilin Niteliği</u>	<u>Fesih Süreleri</u> <u>(Fesih Tarihinden İtibaren)</u>
l) Sözleşmesi feshedilen veya anlaşması olmayan eczanelere ait reçetelerin kurumlara fatura edilmesi.....	1 yıl
m) Yazılı uyarıya rağmen aynı sözleşme döneminde reçeteye yazılan ilaç yerine farmasötik eşdeğer olmayan ilaç verilmesinin tekrarı (Bu hallerde Kurum ilgili eczacının uyarılması için reçete fotokopisini de ekleyerek T.E.B. Merkez Heyetine durumu bildirir, T.E.B. de eczacıyı yazılı olarak uyarır ve Kurumu bilgilendirir).	1 yıl
n) Yazılı uyarıya rağmen aynı sözleşme döneminde reçetenin karşılandığı tarih ile uyumlu olarak Talimat hükümlerine göre ödenmesi gereken bedellere nazaran fazla fiyat yazılması (Bu hallerde kurum ilgili eczacının uyarılması için reçete fotokopisini de ekleyerek T.E.B. Merkez Heyetine durumu bildirir, T.E.B. de eczacıyı yazılı olarak uyarır ve Kurumu bilgilendirir)	1 yıl
o) Bozuk, zamanı geçmiş, mağuş veya gayri saf ilaç verilmesi (zamanı geçmiş ilaç verilmesi halinde aynı sözleşme döneminde tekrar şartı aranır. Bu durumda kurum ilgili eczacının uyarılması için reçete fotokopisini de ekleyerek T.E.B.'e durumu bildirir, T.E.B.'de eczacıyı yazılı olarak uyarır ve kurumu bilgilendirir.)	1 yıl
p) Reçete kapsamı ilaçlara ait fiyat kupürlerindeki sürşarjlar ile sistemden alınan reçeteye eklenen bilgiler ve / veya reçetede bulunan eczane kaşesinin ve / veya faturada bulunan eczane bilgilerinin farklı olması durumunda reçetenin fatura edilmesi.	1 yıl
r) Eczanenin Kuruma fatura ettiği reçetelerde reçete muhteviyatı ilaçların teslim edildiğine ilişkin atılı bulunan imzanın sigortalı ve hak sahibine veya ilaçların teslim edildiği yakınına ait olmadığı tespit edilmesi durumunda (Bu hallerde eczane yazılı olarak bir kez uyarılır, tekrarı halinde söz konusu reçete bedeli ödenmez)	1 yıl

2-İlaç katılım paylarının reçete sahibinden tam ve eksiksiz alınmaması, eczacı tarafından reçete sahibine ilaç katılım payının iade edildiğinin tespiti halinde sözleşmesi fesih edilir. Fesih tarihinden itibaren 1 Yıl sözleşme imzalanmaz.

Bu tespit işlemi ilgili kurumca yapılabileceği gibi ilgili Eczacı Odası'nca da yapılabilir. Tespit işleminin, ilgili eczacı odası tarafından yapılması ve Türk Eczacıları Birliği Merkez Heyetince onaylanarak ilgili Kuruma yazılı olarak başvurulması halinde ilgili Kurumca fesih yapılabilir. (Yargı kararı ile haksız yapıldığına karar verilen tespitler nedeniyle sözleşmesi feshedilen eczacının ve ilgili kişilerin uğradığı her türlü maddi ve manevi zarar tespiti yapan Eczacı Odası ile Türk Eczacıları Birliği'nce müteselsilen karşılanır).

3-Eczacı sözleşme yapmak istediği kuruma ve bu kuruma bağlı vakıf, dernek gibi kuruluşlara bağış yapamaz, hediye vb. şekilde katkıda bulunamaz. Bu durumun tespit edilmesi halinde sözleşme bir yıl süreyle feshedilir. Tespit işlemi, ilgili Kurumca yapılabileceği gibi ilgili eczacı odasınınca da yapılabilir. Tespit işleminin, ilgili eczacı odası tarafından yapılması ve Türk Eczacıları Birliği Merkez Heyetince onaylanarak ilgili kuruma yazılı olarak başvurulması halinde ilgili Kurumca fesih yapılabilir. Yargı kararı ile

haksız yapıldığına karar verilen tespitler nedeniyle sözleşmesi feshedilen eczacının uğradığı her türlü maddi ve manevi zarar, tespiti yapan eczacı odası ile Türk Eczacıları Birliğince müteselsilen karşılanır.

4-Muvazaalı olarak işletildiği tespit edilen eczane ile sözleşme yapılmaz, sözleşme yapılmış ise süresiz feshedilir. Tespiti yapılan muvazaalı işlem taraflarının başka adlar altında eczane açması veya aynı eczanenin bir başka eczacı tarafından muvazaalı bir şekilde devralınması durumlarında feshi yapan kurum veya kuruluşça anılan müeyyideler uygulanır.

5-Yukarıda belirtilen fiiller nedeniyle sözleşmenin feshedilmesi halinde, feshi yapan kurum tarafından, eczacının T.C. kimlik numarası da dahil olmak üzere kimlik bilgileri, eczanenin ismi ve adres bilgileri diğer sosyal güvenlik kurumları ile ilgili Valiliğe (Defterdarlık Muhasebe Müdürlüğü) bildirilir. Valilikçe de il düzeyinde (ilçeler dahil) tüm kamu kurum ve kuruluşları durumdan haberdar edilir.

Diğer sosyal güvenlik kurumları (Bağ-Kur, Emekli Sandığı) ile tüm kamu kurum ve kuruluşları kendisine bildirilen fesih uyarınca eczane ile mevcut sözleşmesini fesheder. Sosyal güvenlik kurumları ve kamu kurum ve kuruluşlarınca sözleşmesi feshedilen eczane ile fesih süresince sözleşme yapılmaz .

2006 YILI SSK PROTOKOLÜ

Sözleşmeleri feshedilen eczaneler; eczacının T.C. kimlik numarası da dahil olmak üzere kimlik bilgileri, eczanenin ismi ve adresi belirtilmek suretiyle feshi yapan kurum tarafından Türk Eczacıları Birliği Merkez Heyetine bildirilir. Türk Eczacıları Birliği de bu eczaneleri tüm eczacı odalarına bildirir. Sözleşmesi feshedilen eczacının başka bir yerleşim yerinde eczane açması halinde sözleşme yapılmaz ve bu amaçla eczacı odası tarafından onay verilmez.

6-Protokolde iki ayrı fiil için öngörülen süre farklı ise daha uzun olan süre esas alınır. Fesih süresi dolduğunda, yargı süreci devam etse dahi eczacının talebi halinde sözleşme yapılır. Eczacının beraat etmesi veya takipsizlik kararı alması halinde, beraat ve takipsizlik kararlarının kesinleşmesine müteakip yasaklı süresi dolmasa da Kurum eczane ile yeniden sözleşme yapar.

7-Bu protokolün yürürlük tarihinden önce yukarıda sayılan fiillerden dolayı sözleşmesi feshedilen eczaneler için de yukarıdaki süreler ve bu protokol hükümleri geçerli olup, bu sürenin dolması halinde yeniden sözleşme yapılır.

8-Gerek görüldüğü hallerde Kurum bu protokolün uygulanmasıyla ilgili hususları, eczane nezdinde yapılacak olan da dahil olmak üzere, her zaman incelettirebilir. Protokolün Sözleşmenin Feshini Gerektiren Hususlar kısmında belirtilen fiillerin tespiti halinde ise yukarıda belirtilen fesih süreleri uygulanır.

9-Türk Eczacıları Birliği Merkez Heyeti gerekli gördüğü hallerde, eczane nezdinde protokolün uygulanmasına ilişkin inceleme yapmaya ve inceleme sonucuna göre sözleşmenin feshi yolunda işlem yapılmasını kurumlardan talep etmeye yetkilidir.

10-Kurum, protokol hükümlerine aykırı davranışlar tespit ettiğinde yapılan inceleme sonuçlandırılıncaya kadar yazılı ihbarda bulunarak sözleşmenin uygulamasını durdurabilir.

Eczanenin yolsuzluk yaptığının Teftiş raporu ile belgelenmesi halinde Kurum, sözleşmeyi derhal feshedebilir.

11-Protokolün IV-Uygulanacak Esaslar başlıklı bölümün 3.maddesinde belirtilen hükümlere uymamanın alışkanlık haline getirilmesi durumunda sözleşme Kurum'ca feshedilir. Fesih tarihinden itibaren 1 Yıl sözleşme imzalanmaz.

VI- ÖDEME ZAMANI

Kurum Tip Sözleşmede belirtilen esaslar çerçevesinde her ayın 21'i ile takip eden ayın 20'sine

kadar reçete kontrol birimine teslim edilen reçetelerin kontrollerinin tamamlanması durumunda bedellerini, takip eden aydan sonraki ayın ilk 4 iş günü içinde ödemeyi taahhüt eder.

Bu süre içinde reçetelerin kontrolü tamamlanamadığı takdirde;

Kurumla sözleşmesi devam ederek sigortalı ve hak sahiplerine ait reçeteleri karşılamaya devam eden eczanenin, ödeme süresi henüz gelmemiş olan Kuruma teslim edilmiş 1 aylık reçetesi dikkate alınarak fatura bedelinin tamamı eczaneye ödenir.

Ancak bu şekilde ödenen faturalara ait reçeteler üzerinde yapılan kontroller sonucunda ortaya çıkacak Kurum alacakları, daha sonra eczaneye yapılacak ödemedен yasal faizi ile birlikte mahsup edilir. Böyle bir alacak yok ise alınması gereken meblağ yasal yollardan eczacıdan tahsil edilir.

Kurumla sözleşmesi sona eren eczanenin Kuruma son dönem teslim ettiği ve bedeli ödenmeyen reçeteleri, eczanenin bütün reçeteleri kontrol edilerek Kurumla olan hesap mutabakatları sonuçlanıncaya kadar ödenmez. Bu durumdaki eczanelerin reçete kontrollerine öncelik tanınarak en fazla 3 ay içinde kontroller tamamlanarak mutabakat sağlanır.

Kan ürünü ve hemofili reçeteleri ayrı fatura edilerek öncelikli ödenir.

VII- İHTİLAF

1-Bu sözleşmenin uygulanmasından doğacak anlaşmazlıkların çözümlenememesi durumunda taraflar eczanenin sözleşme yaptığı Sağlık İşleri İl Müdürlüğünün bölgesi dahilindeki illerde bulunan Mahkeme ve İcra Dairelerinin yetkili olduklarını kabul eder.

VIII-SÖZLEŞME İMZALAMA

1-Kurumla eczaneler arasında bu protokol esaslarına göre 1 yıllık sözleşme yapılır. Eczaneler sözleşme yaparken 6643 sayılı Türk Eczacıları Birliği Kanununun 39. maddesine dayanılarak TEB tarafından bastırılmış, imzalanan bu protokole uygun "Tip Sözleşmeleri" kullanırlar.(Ek-1)

2-Kurum ile sözleşme talebinde bulunan eczanelerle sözleşme yapma yetkisi, eczanenin faaliyet gösterdiği ilde bulunan Sağlık İşleri İl Müdürlüğü veya eczanenin faaliyet gösterdiği ilin bağlı olduğu Sağlık İşleri İl Müdürlüğündedir.

Sözleşmenin yürütümü ve feshi hakkındaki tüm yetkiler, sözleşmeyi Kurum adına yapan Sağlık İşleri İl Müdürlüklerindedir.

2006 YILI SSK PROTOKOLÜ

3-Kurumla sözleşme bizzat Eczanenin Sahibi ve/veya Mesul Müdürü tarafından imzalanır, eczanenin reçete ve ilaç karşılama, Kurumla olan tüm iş ve işlemleri Mesul Müdür tarafından yürütülür ve ödemeler banka havalesi ile Eczane sahibi eczacıya bizzat yapılır. Bu ilişkilerin yürütümünde, ağır hastalık ve 6197 Sayılı Yasada tanımlanmış durumlar dışında vekalet kabul edilmez.

Havale, eczane sahibi mesul müdürünün bankadaki hesabına bizzat kendisine ödenmek üzere çıkartılır, bu amaçla havaleye "vekaletname kabul edilmeyecektir" notu konulacaktır.

4-Bu sözleşmede yazılı adrese yapılacak her türlü tebligat Eczaneye yapılmış sayılır. Tebligatlar iadeli taahhütlü olarak yapılır. Adres değişikliği halinde eczane, yeni adresi değişikliğin meydana geldiği günden başlayarak 15 gün içinde bildirir.

5-Eczane; devredilmesi, kapatılması, unvanının veya mesul müdürünün değişmesi halinde sigortalı ve hak sahiplerine ilaç vermeyi durdurur ve bu durumu Kuruma 15 gün içinde yazılı olarak bildirir. Kurum her ne şekilde olursa olsun değişikliği öğrendiği tarihten başlayarak 30 gün içinde, sözleşmeyi tek taraflı olarak fesih edebilir veya Eczacının yazılı istemi üzerine Kurumca uygun bulunması halinde yeni bir sözleşme yapar.

Eczanenin unvanının veya sahip ve mesul müdürünün değişmemesi halinde aynı il sınırları içindeki nakil veya adres değişikliğinin ruhsat fotokopisinin de eklenerek dilekçe ile 15 gün içerisinde Kuruma bildirilmesi halinde yeni bir sözleşme yapılmasına gerek yoktur.

6-Kurumla sözleşme yapılabilmesi için eczacının Türk Eczacıları Birliği Bölge Eczacı Odasına tasdik edilen "Sözleşme formunu" ibraz etmesi esastır. Ancak Bölge Eczacı Odası tarafından eczaneye sözleşme formunun onaylanarak verilmemesi halinde durum Türk Eczacıları Birliğine duyurulur. Konu Türk Eczacıları Birliğince çözüme kavuşturulur. Basım, dağıtım ve temin konusundaki tüm sorumluluk Türk Eczacıları Birliği'ne aittir.

Kuruma ilk defa sözleşme başvurusunda bulunan eczacılar veya sözleşmesini yenilemek isteyen eczacılar Bölge Eczacı Odaları tarafından

düzenlenecek (konu hakkındaki koordinasyon TEB'e ait olmak üzere) diğer Kamu kurum ve kuruluşlarla sözleşme feshi bulunmadığına dair belgeyi ibraz etmek zorundadır.

7-Kurumumuz ile sözleşme talebinde bulunan eczane ile sözleşme imzalandığında eczane sahibi eczacı ve/veya mesul müdürü eczacıya provizyon şifresi teslim edilir. Sözleşmeli eczane aynı sözleşme dönemi içerisinde herhangi bir gerekçe ile tekrar şifre talebinde bulunduğu her bir şifre için 50,00 YTL bedel öder.

8-Reçete bedellerinin Kurum'dan tahsili için; protokolün kapsam maddesinde yer alan hak sahiplerine ait reçeteler ayrı ayrı gruplandırılarak fatura edilir.

Eczane, Provizyon Sisteminden alınan hasta listelerini ve düzenlediği faturaları bir asıl bir suret olarak, reçeteler ile birlikte Kuruma teslim eder. Reçetelerin, faturaların ve fatura eki listelerin sorumluluğu Kurum kayıtlarına girinceye kadar (kimin tarafından teslim edildiğine bakılmaksızın) eczacıya aittir.

9-Sözleşmeli Eczaneler,Kuruma her reçete tesliminde,Kuruma prim borçlarının olmadığına dair bir önceki aya ait Prim Tahsil Makbuzu veya Banka Dekont örneğini ibraz edeceklerdir. Eczacının Kuruma prim borcu olması halinde Kurumdan doğan alacakları öncelikle prim borcuna mahsup edilir.

10-Bu protokole dayalı Sözleşme bir asıl iki örnek olmak üzere üç nüsha olarak düzenlenir. Sözleşmenin aslı ve bir sureti Kurumda saklanır , bir sureti de sözleşme yapan Eczacıya verilir.

11-Kurum, Başkanlık Müfettişlerince veya Kurum yetkililerince (Sağlık İşleri İl Müdürü, Müdür Yardımcısı,Sorumlu Eczacı,Eczacı) yapılan inceleme ve soruşturma sırasında, Eczanede bu sözleşmenin uygulanması ile ilgili kontrolü ve incelemeyi, her uygun gördüğü anda yapma hak ve yetkisine sahiptir.

Kurum yetkilileri tarafından eczane içinde yapılacak inceleme ve denetimler için Bölge Eczacı Odaları veya Temsilciliklerce görevlendirilecek elemanlar ile birlikte inceleme ve araştırma yapılır. Bölge Eczacı Odaları veya Temsilcilikleri, Kurumun eleman görevlendirme taleplerini derhal karşılarlar.

12-Kurum Başkanlık Müfettişleri tarafından hakkında inceleme ve soruşturma yapılan eczanenin ödemeleri 6 ay durdurulabilir. Bu

2006 YILI SSK PROTOKOLÜ

eczacıya yazılı olarak bildirilir. Soruşturmanın 6 aydan uzun sürmesi halinde ödemedeki askı süresi Makam Onayı ile uzatılabilir. Bu durum eczacıya yazılı olarak bildirilir.

Hakkında soruşturma yapılan eczane, yazılı istenilmesi halinde gerekli belge ve bilgileri en geç 5 iş günü içinde Kurum Müfettişlerine ve Denetmenlerine vermek zorundadır.

13-Sözleşmeden doğacak her türlü vergi, resim, harç ve masraflar ile reçetelerin Kurum'a gönderilmesi ile ilgili bütün giderler Eczane'ye aittir.

14-Eczane, bu protokol kapsamındaki hizmetlerinden dolayı doğmuş ve doğacak alacaklarını devir ve temlik edemez.

15-Kurumla bu protokol esaslarına göre sözleşme imzalayan eczaneler, protokol eki Ek-2 de bulunan bilgi formunu doldurup, bağlı oldukları vergi dairesine onaylatarak Kurum adına sözleşme imzaladıkları Sağlık İşleri İl Müdürlüklerine Kuruma yapılacak

indirime esas teşkil edecek eczane indiriminin belirlenmesi amacı ile ibraz edeceklerdir.

IX- YÜRÜRLÜK:

1-Bu protokol .../.../..... tarihinde yürürlüğe girer. İki nüsha olarak düzenlenen protokol yeni bir protokol düzenleninceye kadar geçerlidir. Protokol taraflar arasında kabul edilerek imzalanmış ve taraflara birer örneği verilmiştir.

2-Protokol ve eki Sözleşmenin yürürlüğe girdiği tarihte, SSK Başkanlığı Sağlık İşleri Genel Müdürlüğü ile Türk Eczacıları Birliği arasında 09.02.2005 tarihinde imzalanan protokol ve eki Tıp Sözleşme yürürlükten kalkar.

3- Protokol hükümlerinde; ihtiyaç duyulması halinde, tarafların mutabakatı ile gerekli değişiklikler yapılabilir.

09/05/2006

SOSYAL SİGORTALAR KURUMU BAŞKANLIĞI
TÜRK ECZACILARI BİRLİĞİ
SAĞLIK İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
MERKEZ HEYETİ

TIP SÖZLEŞME

SSK.....ile
.....adresinde

.....Eczanesi sahibi.....

.....ve mesul müdürü

.....arasında Sosyal Sigortalar Kurumu ile Türk Eczacıları Birliği'nin ortaklaşa imzaladıkları protokol esaslarına uygun olarak iş bu sözleşme yapılmıştır.

Sigortalar Kurumunu, (Eczane)

Bu sözleşmede (Kurum) kelimesi Sosyal

kelimesi ise sözleşmeyi imzalayan eczanenin sahip ve/veya mesul müdürünü ifade eder.

ile Kurumda görevli memurların

Bu sözleşme; Kurum sigortalı ve hak sahipleri

ve tedavi yardım beyannamesinde bildirilen aile fertlerinin Kurum mevzuatı ile tabi oldukları mevzuat hükümleri çerçevesinde resmi sağlık kurum ve kuruluşları ile Kurumun anlaşma yaptığı özel sağlık kurum ve kuruluşlarındaki muayene ve tedavi leri sonucunda düzenlenecek reçetelerdeki muhteviyatın,.....

.....Eczanesinden/.../..... tarihinden itibaren protokol ve talimatta belirlenen hükümlere göre (yüzde.....)oranında indirim uygulanmak suretiyle alınmasını kapsar.

Sigortalar Kurumu ile Türk

Bu sözleşmede/.../..... tarihinde Sosyal

Eczacıları Birliği arasında imzalanan protokol hükümleri geçerlidir.

Ek:1 Protokol

ECZANE

KURUM

Vatandaşlık No:

Diploma No:

TÜRK ECZACILARI BİRLİĞİ

BÖLGE ECZACI ODASI

ECZANE BİLGİ FORMU



FARMAKTÜEL

FARMAKTÜEL

FARMAKTÜEL

FARMAKTÜEL

2006 YILI SSK PROTOKOLÜ

EK-2

ECZANE BİLGİ FORMU

ECZACININ

ÜNVANI.....ECZANESİ
ADI SOYADI.....
VERGİ KİMLİK NO
T.C. KİMLİK NO.....

YILI	SATIŞ HASILATI (KDV HARIÇ YTL)	GELİR VERGİSİ MATRAHI (YTL)	TAHAKKUK EDEN VERGİ (YTL) ÖDENEN VERGİ (YTL)
------	--------------------------------------	--------------------------------	---

2005

Not: Mükellefin bağlı olduğu vergi dairesine onaylatılacaktır.

..... ECZANESİ REÇETE LİSTESİ (Yurt Dışı Sigortalıları Ve Hak Sahipleri İçin Düzenlenecektir)

İLİ :
İLÇESİ :
ECZACI ADI KODU :
ECZANE ADRESİ :
TEL NO :
REÇETE SAYISI :
REÇETE DÖNEMİ :
TOPLAM İLAÇ KALEM ADEDİ :
REÇETE BAŞINA ÖDENEN ORTALAMA KALEM ADEDİ:
ORTALAMA REÇETE TUTARI :
FATURA TOPLAM TUTARI :

HASTANIN					
SIRA NO	SOYADI NO	SİCİL NO	TAHSİS NO	YAKINLIK DURUMU	ÇALIŞTIĞI KURUMU ÜNİTESİ (MEMUR)

REÇETENİN				
TARİHİ	SERİ NO	TUTARI İSKONTO	TUTARI	KATKI PAYI TUTARI